

B. Einzelblatt

Verarbeitungstätigkeit: Mitgliederverwaltung	
Datum der Einführung: 25.05.2018	Datum der letzten Änderung:
1. Verantwortlicher Fachbereich	Vorstand
2. Betroffene Personenkategorie	Mitglieder
3. Kategorien der personenbezogenen Daten	<ul style="list-style-type: none">3.1. Vorname, Nachname3.2. Geschlecht3.3. Geburtsdatum3.4. Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)3.5. Telefonnummer3.6. E-Mail-Adresse3.7. Bankverbindung3.8. Datum des Vereinsbeitritts3.9. Abteilungs-/Mannschaftszugehörigkeit3.10. Funktionen im Verein3.11. Lizenzwerb/Spielerpass3.12. Sportliche Einsätze3.13. Bilderveröffentlichungen
4. Zwecke der Verarbeitung	<ul style="list-style-type: none">4.1. Verwaltung der Mitgliedschaft einschließlich der Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses und der Öffentlichkeitsarbeit4.2. Beitragseinzug4.3. Lizenzerteilung durch den Landesfachverband
5. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung	<p><u>zu 3.1 bis 3.4., 3.8 bis 3.12.:</u> erforderlich zur Vertragserfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO</p> <p><u>zu 3.5 bis 3.7.:</u> aufgrund einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO</p> <p><u>3.13.:</u> aufgrund einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO und zur Wahrung berechtigter Interessen gem. Art. 6 Abs. 1 f) DSGVO i.V.m. § 22 ff. Kunsturhebergesetz</p>

<p>6. Kategorien von Empfängern</p>	<p>6.1. Interne Empfänger: Vorstand 3.1. bis 3.11. Schatzmeister: 3.1., 3.2., 3.3., 3.7., 3.8., 3.9., 3.11. Abteilungsleiter: 3.1. bis 3.6., 3.8. bis 3.12. Trainer: 3.1. bis 3.6., 3.8. bis 3.12</p> <p>6.2. Externe Empfänger: Landesfachverband: 3.1. bis 3.4., 3.8., 3.12. VR Bank Bad Salzungen Schmalkalden eG 3.1., 3.7. Freies Wort, Südthüringer Zeitung, Wochenspiegel: 3.1., 3.12., 3.13.</p>
<p>7. Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) DSGVO)</p>	<p>7.1. Löschung innerhalb eines Monats nach Beendigung der Mitgliedschaft: 3.4 bis 3.7, 3.11.</p> <p>7.2. Löschung nach Ablauf von 10 Jahren nach Beendigung der Mitgliedschaft: 3.1. bis 3.3., 3.8 bis 3.9. Innerhalb dieses Zeitraums erfolgt die Einschränkung der Verarbeitung ausschließlich für steuerliche Zwecke.</p> <p>7.3. Dauerhafte Speicherung der Daten im Vereinsarchiv für Zwecke der Vereinschronik: 3.1, 3.9, 3.10, 3.12, 3.13. Die Verarbeitung (Speicherung und Veröffentlichung) erfolgt zur Wahrung berechtigter Interessen des Vereins, solange kein Widerspruch durch die betroffene Person vorliegt.</p>
<p>8. Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g) DSGVO)</p>	<p>8.1. Datenschutzordnung des SV Medizin 1950 e.V. Bad Liebenstein</p> <p>8.2. Art der eingesetzten Datenverarbeitung Vereins-PC, Mitgliederverwaltungs- und Buchführungsprogramm „NetXP“</p> <p>8.3. Konkrete technische und organisatorische Maßnahmen</p> <p>8.3.1. Zugangs-/Benutzerkontrolle: Passwortvergabe durch Vereinsvorsitzenden (6-stellig mit Buchstaben, Ziffern und Sonderzeichen), Vergabe durch Schatzmeister, Kopie des Passwortes an Vereinsvorsitzenden,</p> <p>8.3.2. Zugriffskontrolle: Berechtigungskonzept vorhanden, Protokollierung des Zugriffs und der vorgenommenen Veränderungen.</p>

Bad Liebenstein, den 12.06.2019



Unterschriften Vorstand gemäß § 26 BGB

